

УМОВИ

проведення Національним фондом досліджень України конкурсу проєктів з виконання наукових досліджень і розробок
«Передова наука в Україні»

I. Тематичні напрями Конкурсу та тривалість (у роках) реалізації проєктів, що будуть відібрані за його результатами

Мета Конкурсу – відбір проєктів для надання грантової підтримки на виконання передових фундаментальних досліджень, які передбачають постановку і розв’язання актуальних наукових проблем провідними та молодими вченими задля забезпечення конкурентоспроможності України у світі, розвитку національного дослідницького простору та його інтеграцію до світового дослідницького простору.

Конкурсний відбір здійснюється відповідно до Порядку конкурсного відбору та фінансування проєктів Національним фондом досліджень України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року № 1170 (із змінами).

Тематичні напрями Конкурсу – мають відповідати фундаментальному напрямку розвитку науки і техніки (у відповідності до статті 3 Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки»). Конкурс орієнтований на фундаментальні наукові дослідження з найбільш важливих проблем розвитку науково-технічного, соціально-економічного, суспільно-політичного, людського потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України у світі.

Права інтелектуальної власності, створеної під час проведення досліджень за рахунок грантової підтримки Національного фонду досліджень України (далі – НФДУ/Фонд), належать грантоотримувачу та/або виконавцям проєкту, крім випадків, передбачених частиною другою статті 11 Закону України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій».

До розгляду на Конкурсі не приймаються роботи, зміст яких становить державну таємницю (згідно з Законом України «Про державну таємницю»).

Реалізація проєктів передбачається у 2024-2026 рр., три проміжні етапи реалізації проєкту (за умови наявності відповідних бюджетних призначень):

- перший етап реалізації проєкту (орієнтовно 4,5 місяців, серпень-грудень 2024 року);
- другий етап реалізації проєкту (орієнтовно 9 місяців, березень-грудень 2025 року);
- третій етап реалізації проєкту (орієнтовно 9 місяців, березень-грудень 2026 року).

Закінчення кожного проміжного етапу корелюється із закінченням відповідного фінансового року.

Початок реалізації проєктів планується з серпня 2024 року. Реалізація проєктів у 2025-2026 рр. здійснюватиметься з урахуванням та у відповідності до бюджетних надходжень у відповідному році.

Планування тривалості проміжних етапів реалізації проєкту має здійснюватись з урахуванням визначених строків опрацювання звітної документації, яка надається грантоотримувачем для підтвердження виконання першого-другого етапів реалізації проєкту та третього етапу реалізації проєкту (14

календарних днів з дати завершення відповідного проміжного етапу реалізації проєкту). Запланована у Заявці тривалість проміжних етапів реалізації проєкту може бути скоригована на момент укладання Договору про надання грантової підтримки з урахуванням та у відповідності до бюджетних надходжень у відповідному році.

II. Вимоги до учасників конкурсу, наукового керівника та виконавців проєкту

Загальні вимоги. Учасниками Конкурсу (установа (організація), від імені якої подається заявка на одержання грантової підтримки (далі – Заявка) можуть бути юридичні особи будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, що відповідають умовам цього конкурсу. Громадські організації, а також юридичні особи, серед засновників яких є громадяни рф та республіки білорусь, не можуть брати участь у цьому конкурсі. Обмеження щодо участі у цьому конкурсі також розповсюджується на фізичних та юридичних осіб стосовно яких застосовані обмежувальні заходи (санкції) РНБО України.

Подавати Заявки мають право колективи авторів проєкту (науковий керівник та автори) у складі до 7 вчених, у тому числі не менше одного молодого вченого. До колективу виконавців проєкту дозволяється залучати не більше двох здобувачів вищої освіти II рівня (допоміжний персонал) без їхньої персоніфікації на момент подання Заявки.

Примітка: молодий вчений – вчений віком до 35 років включно, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, або вчений віком до 40 років включно, який має науковий ступінь доктора наук (враховується вік на момент подання заявки через АС “Конкурс проєктів НФДУ).

Колектив (автори проєкту) може складатися із вчених, які представляють одну установу (організацію), а також із вчених, які працюють у різних установах (організаціях). Одна фізична особа не може бути представленою більше ніж в одній Заявці, поданій на цей Конкурс, та не може бути представлена у Заявці на цей Конкурс, якщо вона вже є членом колективу виконавців проєкту-переможця іншого конкурсу НФДУ.

Науковим керівником проєкту має бути вчений, який працює **за основним місцем роботи** в установі (організації), що подає заявку на участь у Конкурсі.

Автори проєкту повинні мати науковий ступінь (крім аспірантів), отриманий або визнаний в Україні, наукові публікації у періодичних виданнях, що індексуються Scopus чи WoS (окрім аспірантів), або наукові монографії/розділи монографій (для суспільно-гуманітарних наук).

Виконавці проєкту не можуть працювати в закордонній установі за основним місцем роботи.

Умовами конкурсу не передбачено залучення партнера/ів до формування Заявки та виконання проєкту.

Науковим керівником та автором проєкту не можуть бути працівники дирекції НФДУ, члени наукової ради НФДУ, наукового комітету Національної ради з питань розвитку науки і технологій, члени комісії конкурсу та експерти, залучені

до проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів за цим конкурсом, а також вчені, які на момент подання Заявки займають адміністративні посади:

- ректор, проректор ЗВО;
- директор, заступник директора державної установи/організації;
- президент, віце-президент національної та галузевих академій наук.

Особи, які були авторами та підписали заключний звіт про реалізацію проєктів, до яких були застосовані пп. 1-2 Обмежувальних заходів, що застосовуються до авторів проєктів, грантова підтримка яких була припинена рішенням наукової ради НФДУ через неналежне виконання наукових досліджень і розробок, та за результатами оцінки якості виконання проєктів та опублікування/оприлюднення результатів, не мають права брати участь у Конкурсі до моменту ухвалення науковою радою НФДУ відповідного рішення щодо наданої інформації та відповідних документів.

Науковий керівник проєкту несе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в Заявці та доданих до неї документах.

Виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

Науковим керівником проєкту з математичних, природничих, технічних, біологічних, аграрних та медичних наук може бути вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає Заявку на участь у Конкурсі, має наукові публікації у періодичних виданнях, що індексуються Scopus чи WoS, та відповідає 6-ти і більше критеріям в анкеті наукового керівника проєкту.

Примітка 1: ця інформація має бути чітко зазначена у Заявці, до якої додаються:

- CV за формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами);
- анкета наукового керівника проєкту за формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами), які завантажуються окремими файлами і будуть оцінюватися експертами.

Науковим керівником проєкту із суспільних та гуманітарних наук може бути вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні, працює за основним місцем роботи в установі (організації), що подає заявку на участь у конкурсі, має наукові публікації у періодичних виданнях, що індексуються Scopus чи WoS та/або є автором (або одним із співавторів, не більше 3-х) наукової монографії, виданої протягом останніх 5 років в міжнародному науковому видавництві, а також відповідає 6-ти і більше критеріям у анкеті наукового керівника проєкту.

Примітка 2: ця інформація має бути чітко зазначена у Заявці, до якої додаються:

- CV за формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами);
- анкета наукового керівника проєкту за формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами), які завантажуються окремими файлами і будуть оцінюватися експертами.

Особливості реалізації проекту

Під час реалізації проекту науковий керівник або виконавці проекту можуть працювати в закордонних установах з отриманням грошової винагороди (компенсації) не більше трьох місяців сумарно на рік і в цей час не можуть отримувати заробітну плату або інші виплати з грантових коштів Фонду. При настанні таких обставин науковий керівник проекту обов'язково інформує Фонд про терміни та умови такої роботи. Проект, поданий для участі у Конкурсі, не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також у разі, коли такий проект фінансується чи фінансувався за рахунок бюджетних коштів за результатами іншого конкурсу.

Факт фінансування проекту НФДУ за кошти державного бюджету, номер та назва проекту мають зазначатися в усіх публікаціях, офіційних повідомленнях, в інформації для ЗМІ, у соцмережах, в інших відкритих джерелах та під час виступів на наукових заходах з метою презентації результатів дослідження.

Грантоотримувачі мають вживати всіх доступних заходів для популяризації проекту серед широкої громадськості та отриманих в ході його виконання результатів.

Після завершення кожного проміжного етапу реалізації проекту, зазначеного в Договорі про надання грантової підтримки, грантоотримувач подає НФДУ звіт про проміжні результати реалізації проекту та фінансовий звіт про використання бюджетних коштів, які є передумовою для прийняття рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки проекту.

Структура та форма звіту про проміжні результати реалізації проекту визначаються науковою радою НФДУ (будуть надані до моменту укладання Договору).

Рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки приймається науковою радою НФДУ за поданням відповідної наукової ради секції НФДУ.

Підставою для припинення надання грантової підтримки повинно бути обгрунтоване рішення щодо нецільового або неефективного використання коштів грантоотримувачем та/або неналежного виконання договору про надання грантової підтримки, календарного плану виконання проекту, неспроможності грантоотримувача виконувати проект.

У випадку припинення надання грантової підтримки за рішенням наукової ради Фонду, звіт про проміжні результати реалізації проекту та фінансовий звіт про використання бюджетних коштів в межах етапу розміщуються на офіційному веб-сайті Фонду протягом п'яти робочих днів після схвалення звітної документації.

У разі встановлення факту нецільового використання бюджетних коштів у рамках виконання проекту сума коштів, які використані не за цільовим призначенням, повертається НФДУ в установленому законодавством порядку.

Після завершення виконання проекту грантоотримувач подає НФДУ заключний звіт про його виконання за ДСТУ 3008-95 "Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення".

Інформація про результати виконання проєкту разом із заключним звітом про його реалізацію та звітом про використання бюджетних коштів у рамках реалізації проєкту протягом п'яти робочих днів розміщується на офіційному веб-сайті НФДУ для вільного доступу у формі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

III. Критерії, за якими здійснюється чисельне оцінювання проєктів, із зазначенням порядку пріоритетності та коефіцієнтів окремих критеріїв

Відбір проєктів здійснюється відповідно до процедури, визначеної у Порядку розгляду та експертизи проєктів із виконання наукових досліджень і розробок, що подаються Національному фонду досліджень України для участі в конкурсних відборах, схваленому рішенням наукової ради Фонду (протокол засідання від 25.08.2023 р. № 21 зі змінами відповідно до рішення наукової ради НФДУ від 26.10.2023 р. протокол № 28).

Оцінювання проєктів здійснюється незалежними експертами за формою та критеріями, затвердженими науковою радою НФДУ.

Кожен проєкт оцінюється за такими аспектами з відповідними ваговими коефіцієнтами:

- якість запланованого дослідження;
- значущість проєкту для подальшого розвитку науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування проєкту);
- якість і реалістичність запропонованого плану виконання проєкту;
- науковий доробок авторів проєкту.

Кожен із аспектів включає кілька критеріїв оцінювання, що мають власні вагові коефіцієнти.

Оцінка за кожним критерієм здійснюється експертом за 5-бальною шкалою з обов'язковим наданням відповідного обґрунтування.

Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями оцінювання за цим аспектом.

Загальна кількість балів проєкту вираховується як середнє арифметичне зважене балів за аспектами, помножене на 20.

Під час оцінювання проєкту для кожного критерію використовується 5-бальна шкала з таким значенням балів:

0	Проєкт не відповідає критерію або не може бути оцінений через відсутність або неповноту інформації, передбаченої цим критерієм
1 – Погано	Інформацію щодо оцінюваного критерію представлено неадекватно або вона має критичні недоліки
2 – Задовільно	У цілому проєкт відповідає критерію, але є суттєві недоліки
3 – Добре	Проєкт відповідає критерію, але є деякі недоліки

4 – Дуже добре	Проект дуже добре відповідає критерію, але можливе покращення
5 – Відмінно	Проект відповідає критерію повною мірою

Для оцінювання проекту із виконання наукових досліджень застосовуються такі критерії, вагові коефіцієнти та форма:

Критерії оцінювання	Шкала оцінювання	Ваговий коефіцієнт
<p>1.Якість запланованого дослідження</p> <p>У цьому розділі передбачено оцінку обґрунтування наукового проекту, його спрямованості на вирішення актуальної (нагальної) наукової проблеми, чіткості формулювання мети і завдань, їхньої відповідності сучасному рівню наукових досягнень, новизни наукової ідеї, оригінальності наукової гіпотези, коректності вибору методології та методів дослідження для перевірки наукової гіпотези.</p>	<p>Від 0 до 5</p> <p>Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями</p>	0,3
<p>1.1. Мотивація і обґрунтованість наукової концепції:</p> <p>чи адекватно та з відповідними посиланнями описано актуальний стан досліджень і проблеми, які потребують вирішення.</p>	0-5	0.3
<p>1.2. Новизна наукових ідей (у тому числі з позицій міждисциплінарності у разі, якщо дослідження має мультидисциплінарний характер).</p>	0-5	0.3
<p>1.3. Ясність та актуальність сформульованої мети і завдань дослідження.</p>	0-5	0.2

<p>1.4. Адекватність запропонованих підходів та методів дослідження, їхня відповідність меті та завданням проєкту.</p>	0-5	0.2
	<p>Середній зважений бал</p>	
<p>2. Значущість проєкту для подальшого розвитку науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування проєкту)</p> <p>У межах цього розділу передбачено оцінку чіткості визначення й аргументованості перспективи подальшого застосування результатів дослідження з метою розвитку науки і нових технологій, а також можливостей впровадження результатів дослідження в економічній та суспільній сферах. Ураховується повнота і потенційна ефективність оприлюднення результатів дослідження, можливість комерціалізації набутків проєкту.</p>	<p>Від 0 до 5</p> <p>Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями</p>	<p>0,3</p>
<p>2.1. Потенційна важливість очікуваних результатів та отримання нових знань, розбудова нових підходів і технологій та/або їхнє значення для розв'язання актуальних практичних наукових / технічних / суспільних проблем.</p>	0-5	0.5
<p>2.2. Ефективність та доречність запланованих шляхів оприлюднення/використання результатів дослідження (очікувані фахові публікації, виступи на міжнародних наукових</p>	0-5	0.5

конференціях, поширення результатів дослідження серед громадськості).		
	Середній зважений бал	
3. Якість і реалістичність запропонованого плану виконання проєкту		
У межах цього розділу оцінюється обґрунтованість плану роботи і чіткість проміжних цілей, їхня логічна послідовність; чіткість опису запланованих завдань із зазначенням конкретних результатів, які можуть бути перевірені; узгодженість складності завдань із їхніми часовими рамками; відповідність потреби у користуванні дослідницькою інфраструктурою світового рівня, а також потреби у придбанні обладнання та матеріалів, зазначених як необхідні для виконання проєкту, реалізації його мети та завдань; чіткість опису обладнання і матеріалів та адекватність їхньої ціни в бюджеті.	Від 0 до 5 Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями	0,2
3.1. Обґрунтованість плану роботи, відповідність часових рамок складності сформульованих етапів та завдань, чіткість проміжних цілей, їхня логічна послідовність.	0-5	0.25
3.2. Відповідність потреби у придбанні обладнання та матеріалів, зазначених як необхідні для	0-5	0.25

виконання проєкту, реалізації його мети та завдань.		
3.3. Збалансованість та обґрунтованість загального бюджету проєкту	0-5	0.25
3.4. Наявність і обґрунтованість оцінки можливих ризиків та передбачення шляхів їх запобігання чи вирішення.	0-5	0.25
	Середній зважений бал	
4. Науковий доробок авторів проєкту	Від 0 до 5 Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями	0,2
4.1. Якість публікацій керівника проєкту за останні 5 років.	0-5	0.3
4.2. Якість публікацій авторів проєкту за останні 5 років.	0-5	0.3
4.3. Збалансованість команди авторів: відповідність кількості авторів та рівня їхньої кваліфікації меті та завданням проєкту.	0-5	0.2

4.4. Участь керівника та авторів проекту в наукових програмах, фінансованих вітчизняними та міжнародними організаціями і установами (зокрема, грантами) за останні 5 років.	0-5	0.2
	Середній зважений бал	
	Загальний бал проекту: середнє арифметичне зважене балів за аспектами, помножене на 20	

Алгоритм формування підсумкової чисельної оцінки заявок

Куратори аналізують сукупність отриманих висновків експертів за проектом і доповідають про результати на засіданні Панелі. Для кожного проекту розраховується показник R розбіжності оцінок S_1 , S_2 та S_3 , виставлених трьома експертами:

$$R = \frac{SD}{S} \cdot 100\%,$$

де S - середнє арифметичне виставлених оцінок, тобто

$$S = \frac{S_1 + S_2 + S_3}{3},$$

SD - стандартне відхилення:

$$SD = \sqrt{\frac{(S_1 - S)^2 + (S_2 - S)^2 + (S_3 - S)^2}{3}}.$$

1. Якщо показник розбіжності R не перевищує критичне значення 20%, то підсумкова чисельна оцінка заявки визначається як середнє арифметичне S оцінок експертів.
2. Якщо показник розбіжності перевищує критичне значення 20%, то:
 - а) кожен з членів панелі ($j=1, \dots, N$, де N – число членів панелі) визначає ступінь обґрунтованості k_{ij} кожної з експертних оцінок S_i , $i=1, \dots, 3$ у балах від 0 (погана) до 2 (добра);
 - б) підсумкова чисельна оцінка заявки вираховується як зважене середнє оцінок експертів:

$$S = S_1\beta_1 + S_2\beta_2 + S_3\beta_3,$$

де

$$\beta_i = \frac{\sum_{j=1}^N k_{ij}}{\sum_{i=1}^3 \sum_{j=1}^N k_{ij}}, \quad i = 1, 2, 3.$$

IV. Умови, час та місце проведення конкурсу

Умови конкурсного відбору зазначаються в усіх пунктах цього документу, дотримання яких є обов'язковим.

Конкурс проводиться з 12.12.2023 року до 01.07.2024 року (орієнтовно).

Місце проведення конкурсу: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1.

V. Процедура приймання (одержання), реєстрації та попереднього розгляду Заявок

Заявки для участі у конкурсі подаються українською та англійською мовами в електронній формі на сайті НФДУ (<https://grants.nrfu.org.ua>) (з використанням Автоматизованої системи «Конкурс проєктів НФДУ»).

Заміна або внесення уточнень до поданих Заявок учасником конкурсу після закінчення терміну їх подання не допускаються.

Для участі у конкурсі необхідно подати Заявку на отримання грантової підтримки (українською та англійською мовами), яка завіряється кваліфікованим електронним підписом наукового керівника проєкту, а також документи, які подаються учасником конкурсу разом із Заявкою.

Реєстрація Заявок на участь в Конкурсі здійснюється автоматично в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ».

Дирекція НФДУ в рамках забезпечення організаційної підтримки проведення та організації конкурсів НФДУ протягом 10 робочих днів з дати закінчення строку подання заявок здійснює їх перевірку на відповідність формальним ознакам.

Про відхилення Заявок за формальними ознаками дирекція НФДУ повідомляє в електронній формі відповідному учаснику конкурсу протягом трьох робочих днів після закінчення строку перевірки заявок на відповідність формальним ознакам.

Комісія конкурсу протягом 10 робочих днів з дати закінчення перевірки дирекцією НФДУ Заявок на відповідність формальним ознакам здійснює їх попередній розгляд щодо відповідності умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей.

Невідповідність поданих учасником конкурсу документів умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проєктів, визначених науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах

недостовірних відомостей є підставою для зняття заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду.

Виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

За результатами попереднього розгляду Заявок на відповідність умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ, у разі виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей комісія конкурсу затверджує перелік Заявок, які знімаються з розгляду. Про рішення комісії конкурсу про зняття з розгляду Заявки на підставі невідповідності умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проектів, визначеним науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей дирекція НФДУ повідомляє відповідному учаснику конкурсу в електронній формі не пізніше трьох робочих днів після ухвалення такого рішення.

VI. Строки подання та розгляду Заявок, проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів і підбиття підсумків Конкурсу

Дата та час початку подання заявок: 12.12.2023, 00:01 за київським часом.

Дата та час завершення подання заявок: 22.01.2024, 23:59 за київським часом (42 дні).

Проведення наукової і науково-технічної експертизи та підбиття підсумків конкурсу: до 01.07.2024 (орієнтовно).

VII. Загальний обсяг фінансування проєктів, що будуть відібрані за результатами Конкурсу

Загальний обсяг фінансування Конкурсу в 2024 р. становить до 110 млн. грн. (у відповідності до бюджетних надходжень, з урахуванням ризику можливого перерозподілу коштів та з урахуванням ризиків, пов'язаних із дією воєнного стану на території України).

Максимальна загальна сума фінансування одного проєкту – 9,5 млн. грн. (до 2,0 млн грн. у 2024 році, до 4,0 млн. грн. у 2025 році, до 3,5 млн. у 2026 році).

Загальний обсяг фінансування Конкурсу – до 530 млн. грн.

Подаючи Заявку на конкурс учасники конкурсу тим самим підтверджують, що ними виконана умова, що представлений проєкт не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також у разі, коли такий проєкт фінансується чи фінансувався за рахунок бюджетних коштів за результатами іншого конкурсу, в тому числі, які проводилися Міністерством освіти і науки України чи іншими суб'єктами.

Умови і порядок фінансування проєктів залежать від розміру бюджетних призначень, передбачених у державному бюджеті на відповідний рік для фінансування діяльності Національного фонду досліджень України.

Фінансування проєктів здійснюється шляхом поетапного перерахування грантонадавачем коштів зі свого реєстраційного рахунка на рахунки

грантоотримувача відповідно до Договору про надання грантової підтримки, що укладається між НФДУ та організацією-переможцем Конкурсу (грантоотримувачем), відповідно до Календарного плану та Графіку фінансування проекту з виконання наукового дослідження і розробки, в межах фактично отриманого грантонадавачем фінансування.

Невикористані суми коштів протягом відповідного проміжного етапу реалізації проекту підлягають поверненню на реєстраційний рахунок НФДУ протягом п'яти робочих днів після завершення проміжного етапу реалізації проекту.

Усі витрати за кожним етапом реалізації проекту мають бути здійснені до завершення відповідного етапу реалізації проекту.

За даним Конкурсом кошти гранту НФДУ можуть передбачатися за такими статтями витрат:

1) Прямі витрати:

- оплата праці;
- нарахування на оплату праці;
- матеріали, необхідні для виконання робіт, окрім обладнання та устаткування;
- обладнання та устаткування;
- витрати на відрядження.

2) Непрямі витрати

Загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням наукових досліджень, але є необхідними для забезпечення повноцінного його виконання не може перевищувати 15% від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу реалізації проекту. До таких витрат можуть включатись:

- комунальні витрати;
- оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників фінансових служб, працівників юридичних служб тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні Договору про надання грантової підтримки.

3) Інші витрати

Витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для проведення НДР, зокрема витрати на оплату послуг. До даної статті витрат можуть входити витрати на:

- публікації
- отримання патентів,
- переклад,
- оренду наукового обладнання,
- доступ до баз даних, бібліотек тощо.

Витрати за всіма статтями мають бути обґрунтованими.

Примітка: див. [«Методичні рекомендації з планування кошторисної вартості проекту з виконання наукового дослідження \(розробки\) за рахунок грантової підтримки Національного фонду досліджень України \(до умов конкурсу «Наука для відбудови України у воєнний та повоєнний періоди»\)»](#).

VIII. Кількість експертів, що проводять наукову і науково-технічну експертизу проєкту

Наукову і науково-технічну експертизу проєкту, поданого на конкурс, здійснюють 3 експерти.

IX. Критерії, за якими здійснюється попередній відбір проєктів (зокрема, відповідність меті, тематиці, умовам конкурсу)

Комісія конкурсу протягом 10 робочих днів з дати закінчення перевірки дирекцією НФДУ Заявок на відповідність формальним ознакам здійснює їх попередній розгляд щодо відповідності меті, тематиці та умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ.

X. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу разом із Заявкою

Документи, які подаються учасником конкурсу разом із Заявкою (в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ»):

1. Згода авторів проєкту на його реалізацію (відмітка в електронній системі НФДУ з використанням кваліфікованого електронного підпису через особистий кабінет автора проєкту).

2. Згода керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, на реалізацію проєкту ([українською мовою](#)) за підписом керівника установи (організації) (скан-копія).

3. Довідка ([українською мовою](#)) з місця роботи наукового керівника проєкту із обов'язковим зазначенням, що науковий керівник проєкту працює **за основним місцем роботи** в установі (організації), від імені якої подається Заявка (скан-копія).

4. Заява за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається заявка, щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 118 ([українською мовою](#)) (скан-копія).

5. CV наукового керівника проєкту (електронна копія, природничі науки [українською](#) та [англійською](#) мовами) та суспільні науки [українською](#) та [англійською](#) мовами).

6. Анкета наукового керівника проєкту (скан-копія, українською ([зразок для з математичних, природничих, технічних, біологічних, аграрних та медичних наук ; зразок для суспільно-гуманітарних наук](#)) та англійською мовами ([зразок для з математичних, природничих, технічних, біологічних, аграрних та медичних наук ; зразок для суспільно-гуманітарних наук](#))).

Документи, які установа-переможець Конкурсу надає до НФДУ у паперовому вигляді (оригінали, засвідчені підписами та печатками):

1. Договір про надання грантової підтримки (далі – Договір).

2. Згода керівника установи (організації) на виконання проєкту ([українською мовою](#)) за підписом керівника установи (організації).

3. Довідка (українською мовою) з місця роботи наукового керівника проєкту із обов'язковим зазначенням, що керівник проєкту працює за основним місцем роботи в установі (організації), від імені якої подається Заявка.

4. Заява за підписом керівника установи (організації), від імені якої подається Заявка, щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 118 (українською мовою).

5. CV наукового керівника проєкту (електронна копія, українською та англійською мовами).

6. Анкета наукового керівника проєкту (скан-копія, українською та англійською мовами).

XI. Підстави для відхилення Заявки за формальними ознаками

Підстави для відхилення Заявки за формальними ознаками:

невідповідність поданої учасником конкурсу заявки встановленій Фондом формі;

відсутність документів, передбачених умовами конкурсу;

відсутність або наведення не в повному обсязі у поданих учасником конкурсу документах інформації, передбаченої умовами конкурсу;

невідповідність поданої у заявці інформації визначеним в умовах конкурсу вимогам.

Про відхилення Заявок за формальними ознаками дирекція НФДУ повідомляє в електронній формі відповідному учаснику конкурсу протягом трьох робочих днів після закінчення строку перевірки Заявок на відповідність формальним ознакам.

Підстави для зняття Заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду комісією конкурсу:

невідповідність поданого проєкту меті, тематиці чи умовам конкурсу (обґрунтування такої відповідності має бути надано в тексті Заявки);

порушення норм Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України, затверджених рішенням наукової ради НФДУ 25.08.2023, протокол № 21.

Невідповідність поданих учасником конкурсу документів умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проєктів, визначених науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду.

Виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

За результатами попереднього розгляду Заявок на відповідність умовам конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою НФДУ, у разі виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей комісія конкурсу затверджує перелік заявок, які знімаються з розгляду. Про рішення комісії конкурсу про зняття з розгляду заявки на підставі невідповідності умовам конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проектів, визначеним науковою радою НФДУ, виявлення у поданих учасником конкурсу документах недостовірних відомостей дирекція НФДУ повідомляє відповідному учаснику конкурсу в електронній формі не пізніше трьох робочих днів після ухвалення такого рішення.

Інформація про результати конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті НФДУ та включає:

- 1) рішення наукової ради НФДУ про затвердження результатів конкурсу;
- 2) перелік проектів, рекомендованих до реалізації за рахунок грантової підтримки НФДУ;
- 3) обсяги фінансування проектів, рекомендованих до реалізації за рахунок грантової підтримки НФДУ;
- 4) рейтинговий список проектів із зазначенням балів, отриманих кожним проектом.

Учасникам конкурсу надсилається електронною поштою текстове обґрунтування оцінок, отриманих проектом за результатами наукової і науково-технічної експертизи.

Після ухвалення НФДУ рішення про надання гранту між НФДУ і установою-переможцем Конкурсу укладається Договір, в якому визначаються всі необхідні умови для реалізації проекту, у тому числі щодо відповідальності грантоотримувача за невиконання або несвоєчасне виконання ним своїх зобов'язань.

Строк укладання Договору про надання грантової підтримки не повинен перевищувати 30 календарних днів з моменту ухвалення рішення про надання гранту. Якщо у зазначений строк з вини установи-переможця Договір про надання грантової підтримки між ним і НФДУ не буде укладено, вважається, що установка-переможець відмовилась від подальшої реалізації проекту.

ХІІ. Інформація про способи подання документів для участі в конкурсі та способи відкликання Заявки учасником конкурсу до закінчення кінцевого строку її подання

Для подання Заявки науковий керівник та автори проекту мають пройти процедуру попередньої реєстрації на офіційному веб-сайті НФДУ. Ідентифікація особи, яка подає Заявку, здійснюється під час реєстрації шляхом використання кваліфікованого електронного підпису.

Учасник конкурсу має право відкликати заявку до закінчення кінцевого терміну її подання, про що науковий керівник проекту повідомляє комісію конкурсу електронною поштою за адресою support@nrfu.org.ua.

ХІІІ. Контактна інформація

Для отримання інформації, пов'язаної з проведенням конкурсного відбору та поданням проєктів, будь ласка, звертайтеся до контактних осіб НФДУ:

Тематика питання Контактний підрозділ	Тематика питання Контактний підрозділ
Питання щодо подання проєктів із природничих, технічних наук і математики	Відділ грантового забезпечення у сфері природничих і технічних наук, математики та ІТ управління грантового забезпечення natsci.excellent@nrfu.org.ua
Питання щодо подання проєктів із біології, медицини і аграрних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері біології, охорони здоров'я та біоресурсів управління грантового забезпечення lifesci.excellent@nrfu.org.ua
Питання щодо подання проєктів із соціальних та гуманітарних наук	Відділ грантового забезпечення у сфері соціально-гуманітарних наук управління грантового забезпечення socsci.excellent@nrfu.org.ua

Телефон для довідок: +(38) 044 298 16 29

Із питань технічної підтримки та подання заявок через електронну систему НФДУ, будь ласка, звертайтеся на ел. адресу support@nrfu.org.ua

Електронна пошта для довідок з загальних питань – nrfu@nrfu.org.ua

Примітка: ці канали комунікації працюють виключно у робочі години

Веб-сайт: <https://nrfu.org.ua/>

Поштова адреса: 01001 м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1

ХІV. Додатки

1. Форма Заявки на отримання грантової підтримки ([посилання](#)).
2. Рекомендації щодо заповнення Заявки ([завантажити](#)).
3. Примірний договір про надання грантової ([завантажити](#)).